

2 LEARN

PSYCHOLOGISCHE, PEDAGOGISCHE & SPECIALISTISCHE BEGELEIDING

PRIVACYREGLEMENT 2LEARN

2LEARN, gevestigd te Amsterdam en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34349684, hecht belang aan de bescherming van persoonsgegevens. Dit privacyreglement legt uit hoe 2LEARN met informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon omgaat, zoals bedoeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg).

1. Toepassing

Dit privacyreglement is van toepassing op de volgende categorieën natuurlijke personen van wie 2LEARN persoonsgegevens verwerkt:

- a. (potentiële) cliënten;
- b. ouders/verzorgers van jeugdige cliënten;
- c. medewerkers;
- d. zzp'ers;
- e. bezoekers van de website van 2LEARN;
- f. sollicitanten;
- g. alle overige personen die met 2LEARN contact opnemen of van wie 2LEARN persoonsgegevens verwerkt, met uitzondering van haar medewerkers.

2. Verwerking van persoonsgegevens

2LEARN verwerkt persoonsgegevens die:

- a. een betrokkene zelf persoonlijk (tijdens een bespreking of bijeenkomst), telefonisch, op papier of digitaal (via e-mail of webformulier op de website) heeft verstrekt, zoals contactgegevens of andere persoonsgegevens;
- b. met toestemming van de betrokkene worden opgevraagd bij andere hulpverleners of verwijzers;
- c. door verwijzers met 2LEARN worden gedeeld, ten behoeve van het aanmelden van een cliënt;
- d. tijdens een bezoek van een betrokkene aan de website van 2LEARN zijn gegenereerd, zoals het IP-adres, het surfgedrag op de website (zoals gegevens over het eerste bezoek, vorige bezoek en huidige bezoek, de bekeken pagina's en de wijze waarop door de website wordt genavigeerd) en op welke onderdelen daarvan de betrokkene klikt;

3. Doeleinden verwerking

2LEARN verwerkt persoonsgegevens van cliënten en ouders/verzorgers van jeugdige cliënten voor de volgende doeleinden:

- het uitvoeren van een geneeskundige behandelovereenkomst en de declaratie voor verrichte werkzaamheden;
- het onderhouden van contact, door uitnodigingen voor bijeenkomsten en informatie waar een betrokkene zelf om heeft gevraagd;
- het ondersteunen van de dagelijkse ondersteuning/zorg opdat de continuïteit ervan gewaarborgd kan worden;
- ondersteuning van het management van de organisatie, opdat een optimale en doelmatige inzet van medewerkers, middelen en financiën t.b.v. de ondersteuning/dienstverlening mogelijk wordt;
- bijdragen in de verantwoording van de ondersteuning/zorg naar de betrokkene en/of diens wettelijk vertegenwoordiger;
- het stimuleren van een permanente vorm van kwaliteitscontrole;
- bijdragen in de externe verantwoording naar financiers (zorgverzekeraars), overheid (gemeenten) en anderen, voor zover hierop een wettelijke verplichting rust en het niet in strijd is met de beroepscode van de BIG-geregistreerde hoofdbehandelaars;

2LEARN verwerkt persoonsgegevens van werknemers voor de volgende doeleinden:

- ondersteuning van het management van de organisatie, opdat een optimale en doelmatige inzet van medewerkers, middelen en financiën t.b.v. de ondersteuning/dienstverlening mogelijk wordt;
- het personeelsbeheer, zoals het nemen van rechtspositionele besluiten, de uitvoering van arbeidsvoorwaarden, het vaststellen en doen uitbetalen van salarisaanspraken, het vaststellen

2 LEARN

PSYCHOLOGISCHE, PEDAGOGISCHE & SPECIALISTISCHE BEGELEIDING

of iemand bevoegd en bekwaam is tot de uitoefening van de functie, het regelen van aanspraken op uitkeringen in verband met de beëindiging van een dienstverband, het verlenen van ontslag;

- het verzekeren van een optimale inzetbaarheid om de organisatorische doelstellingen te kunnen halen, waaronder het verwerken van gegevens betreffende inzet, verlof, arbeidsongeschiktheid en studie;
- het verschaffen van informatie aan toezichthoudende instanties, zoals de inspectie en het UWV.

2LEARN verwerkt persoonsgegevens van bezoekers van de website voor de volgende doeleinden:

- het verbeteren van de praktijkwebsite: www.2LEARN.nl;
- het bijhouden van gebruikersstatistieken. Gebruikersstatistieken van de website voorzien in informatie over de aantallen bezoekers, de duur van het bezoek, welke delen van de website worden bekeken en het klikgedrag. Het gaat om generieke rapportages, die niet herleidbaar zijn tot individuele bezoekers;

4. Rechtsgrond

2LEARN verwerkt persoonsgegevens op basis van één van de volgende rechtsgronden:

- a. toestemming van de betrokkene. Deze toestemming kan altijd weer worden ingetrokken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór de intrekking;
- b. uitvoering van -of met het oog op- het sluiten van een geneeskundige behandelovereenkomst, waaronder ook het declareren aan derden, zoals de zorgverzekeringsmaatschappij e.d.;
- c. een wettelijke verplichting, zoals bijvoorbeeld de verplichting om een medisch dossier bij te houden of het BSN te registreren;
- d. een gerechtvaardigd belang, zoals het gebruik van contactgegevens voor het uitnodigen voor een bijeenkomst.

5. Verwerkers

2LEARN kan voor het verwerken van persoonsgegevens dienstverleners (verwerkers) inschakelen die uitsluitend volgens instructies van 2LEARN persoonsgegevens verwerken. 2LEARN sluit met verwerkers een verwerkersovereenkomst die voldoet aan de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg) daaraan stelt.

6. Persoonsgegevens delen met derden

2LEARN deelt persoonsgegevens met derden, als dat in het kader van de behandeling (bijvoorbeeld een verwijzing) is aangewezen of voor het voldoen aan een wettelijke verplichting nodig is. 2LEARN deelt geen persoonsgegevens met derden voor commerciële doeleinden, tenzij bijeenkomsten samen met een andere organisatie worden georganiseerd. In dat geval worden uitsluitend noodzakelijke contactgegevens gedeeld.

7. Doorgifte buiten de EER

2LEARN geeft in beginsel geen persoonsgegevens door aan landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien dit toch noodzakelijk mocht zijn, draagt 2LEARN ervoor zorg dat de doorgifte alleen plaatsvindt als de Europese Commissie heeft aangegeven dat het betreffende land een passend beschermingsniveau biedt of als sprake is van passende waarborgen in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (Avg).

8. Bewaren van gegevens

2LEARN bewaart persoonsgegevens niet langer dan nodig is. 2LEARN hanteert in beginsel de volgende bewaartermijnen:

- a. medische gegevens: ten minste 15 jaar na het einde van de behandelovereenkomst;
- b. (financieel-)administratieve gegevens: 7 jaar na vastlegging van de gegevens;
- c. gegevens van medewerkers en zzp'ers, anders dan (financieel-)administratieve gegevens: 5 jaar na uitdiensttreding respectievelijk na het einde van de overeenkomst van opdracht;
- d. gegevens van sollicitanten: 6 maanden na afronding van de sollicitatieprocedure;
- e. bezoekers van de website: 5 jaar na het laatste bezoek aan de website, tenzij eerder bezwaar wordt gemaakt in welk geval tot vernietiging zal worden overgegaan.

2 LEARN

PSYCHOLOGISCHE, PEDAGOGISCHE & SPECIALISTISCHE BEGELEIDING

9. Wijzigingen privacyreglement

2LEARN kan dit privacyreglement altijd wijzigen. Een actuele versie van het privacyreglement wordt op de website van 2LEARN gepubliceerd. Het is verstandig dit privacyreglement regelmatig te raadplegen, zodat u bekend bent met eventuele wijzigingen.

10. Rechten, vragen en klachten

U hebt het recht 2LEARN te verzoeken persoonsgegevens in te zien, te rectificeren, te verwijderen, over te dragen, de verwerking te beperken en tegen de verwerking bezwaar te maken. Hierover kunt u contact opnemen met 2LEARN door een e-mailbericht te sturen naar kasperbeerlage@2learn.nl.

Ook bij vragen of klachten over de wijze waarop 2LEARN persoonsgegevens verwerkt, kunt u contact opnemen met 2LEARN door een e-mailbericht te sturen naar kasperbeerlage@2learn.nl. Een klacht trachten wij naar tevredenheid op te lossen. Mocht dat niet lukken, dan kunt u zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).